

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0237-2026	
Nombre completo del contratista: PIEDAD OSPINA CALDERÓN	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N° 66.920.049 de Cali (Valle)	
Nombre del supervisor: LUIS FERNANDO RUIZ RESTREPO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
<p>Modificación(es) al contrato Modificación No. 1 PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0237- 2026 hasta el día 31 de mayo de 2026.</p> <p>SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0237-2026 la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera:</p> <p>VALOR Y FORMA DE PAGO ADICIÓN: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en UNA (1) cuota por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.</p> <p>Modificación No. 2 en trámite de perfeccionamiento.</p> <p>Suspensión: N/A</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A									
Cesión: N/A									
Terminación anticipada: N/A									
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>									
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE, (\$11.168.000)									
Adición: No. 1: DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$2.792.000)									
Adición No. 2 en trámite de perfeccionamiento.									
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026									
Información para Retención en la fuente:									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</td> <td style="text-align: center; width: 50px;">SI</td> <td style="text-align: center; width: 50px;">NO</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</td> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</td> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO							
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X							
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X							
Información:									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 25%;">Valor Total del Contrato</td> <td style="text-align: center; width: 25%;">Valor Cuota a cancelar</td> <td style="text-align: center; width: 25%;">Valor Acumulado Cancelado</td> <td style="text-align: center; width: 25%;">Saldo por Cancelar</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">\$16.752.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 2.792.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 11.168.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 2.792.000</td> </tr> </table>	Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	\$16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 11.168.000	\$ 2.792.000	
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar						
\$16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 11.168.000	\$ 2.792.000						
Información del pago de seguridad social:									

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8379590888 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 79590888 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 04/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: may/2026

Observaciones al informe financiero y contable: La prórroga y adición del contrato objeto del presente informe, se encuentra en trámite de celebración. En consecuencia, una vez se formalice y perfeccione conforme a la normativa vigente, la documentación soporte correspondiente será anexada junto con la siguiente cuenta de cobro, garantizando la debida trazabilidad y cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos, para el efectivo desarrollo del proyecto

La contratista apoyó en la orientación de los usuarios presencial y telefónica, sobre los servicios que se prestan en el CALI 9, y demás temas de interés de la comunidad; con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio orientado al ciudadano; realizó el registro de atención de usuarios en el formato MAGT04.05.P001.F003 VERSIÓN 3. REGISTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS.

2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada – CALI.

La contratista apoyó en la transcripción de 6 oficios dirigidos a diferentes organismos informando sobre Concepto del Consejo Consultivo POAI 2027, Visita de Obras C.A.L.I. 9. Proyectos No ejecutados Secretaría de Cultura, Proyecto No ejecutados Seguridad y Justicia, Ausencia en el Comité de Planeación a la organización de Impuestos Municipales y Niñez.

La contratista apoyó en la transcripción de 4 actas de PGIRS, Buzón de sugerencia, informe de resultados elecciones Juntas de Acción Comunal comuna 9, con el enlace de IVC, Comité de Planeación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

### 3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada – CALI.

La contratista apoyó archivando documentos recibidos y generados por el C.A.L.I. 9, a la luz del sistema de Gestión Documental y de la Ley 594 del 2000, en la digitalización de comunicaciones oficiales, y en el diligenciamiento de los formatos control de ingreso a expedientes para series complejas, series simples del archivo de gestión vigencia 2026.

### 4. Brindar acompañamiento al jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones.

La contratista brindó acompañamiento en reunión con el enlace de IVC, Comité de Planificación y en la apertura del buzón

### 5. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del Distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista apoyó en el diligenciamiento de la planilla de aseo, limpieza, fumigación, y desinfección en el C.A.L.I.9.

La contratista apoyó la implementación del PGIRS en el CALI 9.

Recibo a Satisfacción de servicios: N/A

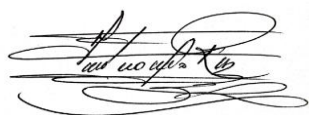
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



LUIS FERNANDO RUIZ RESTREPO

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2026